

**คำขอกู้เงินพิเศษเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด**

**คำเตือน** ผู้ขอกู้กรอกรายละเอียด  
ด้วยลายมือตนเอง (ห้ามพิมพ์)

อนุมัติเงินจำนวน.....บาท

สัญญาที่...../.....  
วันที่.....

ปัจจุบันอายุ.....ปี  
ลูกจ้างบรรจุนานเมื่อ.....  
โทรศัพท์มือถือ.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

**เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด**

1.ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียน.....สังกัด รพ./ สสอ./สสจ.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินพิเศษเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตจากสหกรณ์ฯเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

เพิ่มเติมจากเดิมที่ค้างชำระอยู่เป็นเงิน.....บาท โดยจะนำไปเพื่อการดังต่อไปนี้

- 1. กู้เพื่อซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าตามใบเสร็จเป็นจำนวนเงิน.....บาท
- 2. กู้เพื่อซ่อมบำรุง ตกแต่ง หรือปรับปรุงระบบเชื้อเพลิง.....บาท
- 3. กู้เพื่อซื้อจักรยานยนต์.....บาท
- 4. เพื่อซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านที่ประสบภัยธรรมชาติ

2.ในขณะที่ข้าพเจ้ารับราชการในตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือนตามสลิป.....บาท

รับเงินเดือนจากต้นสังกัด(สสจ. หรือ สสอ. หรือ รพ.).....

3.ข้าพเจ้าขอใช้ค่าหุ้นสะสมที่มีอยู่เป็นจำนวน.....บาท ค่าประกัน(ซึ่งในขณะที่ใช้ค่าประกัน เงินกู้สามัญเป็น

จำนวนเงิน.....บาท เงินกู้ฉุกเฉินปกติหรือหมุนเวียนเป็นจำนวนเงิน.....บาท)

4.ในกรณีที่มูลค่าหุ้นที่ข้าพเจ้ามีอยู่ติดภาระค่าประกันเงินกู้อื่นเต็มจำนวนแล้ว ข้าพเจ้าขอเสนอบุคคลค่าประกันดังนี้

**ให้ผู้ค้ำประกันกรอกรายละเอียดด้วยลายมือตนเองพร้อมลงลายมือชื่อไว้ในช่องท้ายสุด**

ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	อายุ(ปี)	สังกัด รพ./สสอ	เงินเดือน	ลายมือชื่อ ผู้ค้ำประกัน

5.ในกรณีกู้เงินตามคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตจากคู่สมรส ตามใบสำคัญยินยอมที่แนบมาพร้อมคำขอกู้ฉบับนี้

6.ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ปฏิบัติงานราชการมาแล้วเป็นเวลา.....ปี (โดยไม่มีกรเว้นวรรค)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

ข้าพเจ้านี้สินกับสถาบันการเงิน.....  
โดยผ่อนชำระเป็นงวดรายเดือนๆละ.....บาท

ไม่มีหนี้สินกับสถาบันการเงินอื่นๆ

ลงชื่อ.....ผู้กู้เงิน

ลงชื่อ.....ผู้กู้เงิน  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

เจ้าหน้าที่/ผู้รับคำขอกู้เงิน

## บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และตามที่ได้สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นดังต่อไปนี้

1. ในเวลานี้ผู้ขอกู้มีพฤติกรรมซึ่งอาจถูกออกจากราชการ หรืองานประจำหรือไม่

( ) มี

( ) ไม่มี

2. ในเวลานี้ถึง 6 เดือนข้างหน้า ผู้ขอกู้มีพฤติกรรมที่จะลาออก หรือย้ายไปรับราชการที่จังหวัดอื่นหรือหน่วยงานอื่น หรือไม่

( ) มี

( ) ไม่มี

3. ในกรณีผู้ขอกู้เป็นลูกจ้างประจำ ผู้ขอกู้และผู้ค้ำประกัน บรรจุนามาแล้วเป็นเวลา

( ) ต่ำกว่า 5 ปี

( ) เกินกว่า 5 ปี

4. ขอรับรองว่าผู้ขอกู้มีอัตราเงินเดือนตามที่ระบุไว้

( ) จริง

( ) ไม่จริง

5. ความคิดเห็นอื่น (ถ้ามี).....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

### เอกสารประกอบการกู้

1. ผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน ให้ใช้สำเนาบัตรข้าราชการ หรือ  
สำเนาบัตรสหกรณ์ฯหรือสำเนาบัตรประชาชน
2. คู่สมรสผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน ให้ใช้สำเนาบัตรข้าราชการ หรือ  
สำเนาบัตรสหกรณ์ฯ หรือสำเนาบัตรประชาชน
3. หนังสือยินยอมคู่สมรสผู้กู้ - ผู้ค้ำประกัน
4. สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีนามสกุลในบัตรไม่ตรงกัน)
5. สลิปเงินเดือน เดือนปัจจุบัน(ฉบับจริง มีลายมือชื่อเจ้าหน้าที่การเงิน)
6. หนังสือ กพ.7 (สำหรับกรณีผู้ยื่นกู้เป็นลูกจ้างประจำ)
7. **หลักฐานประกอบการกู้ตามเหตุผลที่ขอกู้**

กรุณาหาพยานลงลายมือชื่อในใบยินยอมคู่สมรสมาให้ครบถ้วน